

## ガーデンセンター体験学習コーナー使用のきまり

### 1 使用料

令和2年3月31日までは旧・施設使用料金、令和2年4月1日以降に使用する際は、新・施設使用料金を、現金にてお支払いいただきます。

#### ○夏期（5/1～10/31）

| 区 分             |               | 時間 | 新・施設料金 |
|-----------------|---------------|----|--------|
| 体験学習コーナー        | 入場料の類を徴収しない場合 | 午前 | 1,350円 |
|                 |               | 午後 | 1,800円 |
|                 |               | 全日 | 3,600円 |
|                 | 入場料の類を徴収する場合  | 午前 | 2,040円 |
|                 |               | 午後 | 2,720円 |
|                 |               | 全日 | 5,440円 |
| 調理コーナー          | 入場料の類を徴収しない場合 | 午前 | 450円   |
|                 |               | 午後 | 600円   |
|                 |               | 全日 | 1,200円 |
|                 | 入場料の類を徴収する場合  | 午前 | 690円   |
|                 |               | 午後 | 920円   |
|                 |               | 全日 | 1,840円 |
| 体験学習コーナー+調理コーナー | 入場料の類を徴収しない場合 | 午前 | 1,800円 |
|                 |               | 午後 | 2,400円 |
|                 |               | 全日 | 4,800円 |
|                 | 入場料の類を徴収する場合  | 午前 | 2,730円 |
|                 |               | 午後 | 3,640円 |
|                 |               | 全日 | 7,280円 |

※ 時間区分 午前は9:00～12:00、午後は13:00～17:00、  
全日は9:00～17:00

#### ○冬期（11/1～4/30）

上記使用料に加え、使用料の5割に相当する額を暖房料として徴収させていただきます。

### 2 使用できる日時

| 期間               | 時間           |
|------------------|--------------|
| 5月1日から10月31日まで   | 午前9時から午後5時まで |
| 11月1日から翌年4月30日まで | 午前9時から午後5時まで |

※休館日：毎週月曜日（月曜休日の時は、その翌日）、年末年始（12/30～1/4）

### 3 使用申込みについて

#### ①予約の受付開始日

- ・原則として使用日の2か月前から使用予約を受け付けます。

#### ②申込方法

- ・事前に空き状況等をご確認ください。旭川市公共施設予約サービスでも確認いただけます。<https://yoyaku.e-harp.jp/asahikawa/Menu.aspx>
- ・占有使用は、人数が50名程度までの団体使用とします。
- ・調理室のみを占有する場合は、スペースに限りがございますので、最大9名までとし、それ以上の人数の場合は体験学習コーナーを同時に使用していただきます。
- ・使用する1週間前までに、使用予約申込書（別紙1）を提出してください。
- ・使用当日までに、使用承認申請書（様式第7号の2）を提出し、使用料をお支払いください。
- ・使用回数は、1日の午前、午後のいずれか1区分を1回として、原則として1か月に5回まで使用できます。
- ・申請承認書及び領収書は、施設使用日まで大切に保管ください。
- ・使用日の変更及び使用の取消しは、使用開始の日の5日前までに手続きが完了した場合のみ可能です。
- ・駐車場の駐車台数には限りがあります。詳細は受付時にご確認ください。

### 4 使用するとき

#### ①使用当日

- ・使用前後は必ず事務室にお越しください。
- ・使用時間は厳守してください。申請書に記載する時間は、準備・後片付けの時間も含まれます。
- ・都合により使用を中止または変更する場合は、すみやかに事務室へお知らせください。
- ・資材搬入等、車両の一時的な進入については、事前に事務室にご相談ください。

#### ②使用上の注意

- ・体験学習コーナーは壁で区切られた部屋ではありませんので、仕切りはパーティションでの対応となります。
- ・他のガーデンセンター利用者の迷惑にならないよう、配慮願います。
- ・使用後は、使ったものを元の状態に戻し、必ず清掃をしてください。
- ・ごみはお持ち帰りください。
- ・調理コーナーのキッチンも使用できますが、強い臭いが発生する場合は使用をお断りすることがあります。
- ・ガーデン敷地内は全面禁煙です。
- ・施設に貼紙をすることは禁止します。
- ・使用中に備え付け物品などを破損したときは、すみやかにお知らせください。
- ・上記注意事項や係員の指示に従わない場合、使用承認を取り消す場合があります。
- ・貴重品は各自で管理してください。コインロッカーをご利用できますが、盗難・紛失等の事故が発生しても一切の責任を負いません。

## 5 備え付け物品

### ①体験学習コーナー

|       |   |
|-------|---|
| 家具等   | 長机 18, イス 46, ホワイトボード 1   |
| AV 機器 | プロジェクター1, スクリーン(備え付け) 1, DVD プレーヤー1<br>HDMIコード(3m) 1, RGBコード(3m) 1<br>※ パソコンは貸出できません。 |
| 音響    | マイク 3 (ピンマイク1), マイクスタンド 1<br>※ 天井スピーカーはマイクからの出力のみとなります。                               |

### ②キッチン

|         |  |
|---------|--|
| 調理器具    | フライパン 2, 鍋(大 1, 小 1), 片手鍋 2, やかん 1, ざる 2, ボウル 2, まな板 2, 電気ポット 3                                      |
| 調理用品    | さい箸 4, 計量カップ 1, はかり(2kg) 2, キッチンばさみ 2, トング 2, 皮むき器 2, 茶こし 3, へら 2, おたま 2, レードル 1, 泡立て 2, 栓抜き 1, お盆 4 |
| カトラリー   | はし 30, スプーン(大・小) 各 29, フォーク(大・小) 各 30  |
| 食器      | 大皿 10, 中皿 10, 小皿 30, ボウル皿 30, グラス 30, ティーカップ 36, ソーサー 36, ティーポット 6                                   |
| 清掃・洗浄用品 | ふきん, 洗いかご, 食器洗剤, スポンジ  |
| その他     | ハーブ蒸留器 2   |

※ごみ袋はご持参ください。

## 6 お問い合わせ先 ガーデンセンター 電話 0166-74-5966